

ประกาศบริษัท ไพร์ม โรด เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ที่ 7 / 2562

เรื่อง นโยบายการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินกิจการ ดังนั้น เพื่อให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทฯ จึงจัดทำนโยบายการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

**1. บทนำ**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและระมัดระวังถึงการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเป็นทรัพยากรสำคัญที่เอื้ออำนวยความสะดวกและก่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ แต่ขณะเดียวกัน หากไม่ระมัดระวังรอบคอบหรือใช้งานไปในทางมิชอบก็เกิดผลเสียหายต่อบริษัทฯ และผู้ใช้เช่นกัน บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศไว้ เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

**2. การสำรองข้อมูลและสารสนเทศ**

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทฯ ซึ่งเก็บอยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ หากเกิดเหตุการณ์ที่เป็นภัยต่อระบบคอมพิวเตอร์ อาจทำให้ข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทฯ เสียหาย ไม่สามารถใช้งานได้ บริษัทฯ จึงจัดให้มีการสำรองข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทฯ โดยเก็บรักษาไว้ให้รัดกุม ปลอดภัย อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

**3. การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ**

คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นทรัพยากรที่บริษัทฯ จัดเตรียมไว้ วัตถุประสงค์เพื่อการใช้งานในธุรกิจของบริษัทฯ เท่านั้น ห้ามมิให้บุคคลใดใช้คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศต่าง ๆ ของบริษัทฯ ไปใช้ในกิจกรรมที่ไม่อยู่ในวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ หรือไม่ได้อยู่ในภารกิจงานของบริษัทฯ หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ และหากเกิดความเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากการละเมิดดังกล่าว ให้ถือเป็นความผิดส่วนบุคคล โดยผู้ใช้งานต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น ดังนั้น ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง พึงใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ด้วยความระมัดระวังและมีให้ชัดต่อพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

#### 4. การป้องกันการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อเป็นการป้องกันการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ไปใช้งานในทางมิชอบ บริษัทฯ จึงกำหนดหลักและแนวทางปฏิบัติเพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ถือปฏิบัติ ดังนี้

- 4.1 ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง พึงใช้งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 4.2 คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ถือเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่องานของบริษัทฯ เท่านั้น ตลอดถึงดูแล บำรุง รักษา ให้ปลอดภัย และพร้อมใช้งาน
- 4.3 ห้ามมีการเปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลของบริษัทฯ รวมถึงห้ามเปิดเผยข้อมูลที่อยู่ในระบบข้อมูลของบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ
- 4.4 ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องพึงปกป้องดูแลรักษาบัญชีชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) โดยห้ามใช้ร่วมกับผู้อื่น ห้ามการเผยแพร่ แจกจ่าย หรือทำให้ผู้อื่นล่วงรู้
- 4.5 ห้ามผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง ใช้อีเมลของบริษัทฯ ในการส่งต่อข้อความหรือรูปภาพที่ไร้ร้าย ทำให้เสื่อมเสีย หรือหยาบคาย ลามก ช่มชู้ ก่อความ สร้างความรำคาญให้กับผู้อื่น หรือสิ่งซึ่งขัดต่อกฎหมาย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 2 สิงหาคม 2562



(นายสมประสงค์ ปัญจะลักษณ์)

ประธานกรรมการ